Приложение 1

 к приказу комитета Администрации

 Ельцовского района по образованию

 от «*20» августа 2018 № 118-р\_\_*

**ПЛАН**

**Мероприятий (Дорожная карта) по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях Ельцовского района**

 **на 2018-2019 учебный год**

*Цель: Создание организационных, кадровых, методических условий для повышения качества образования на всех уровнях в общеобразовательных учреждениях Ельцовского района.*

 *Задачи:*

1. Анализ и совершенствование организационных, кадровых, методических условий деятельности общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) по повышению качества образования в целом.
2. Достижение результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях системы общего образования.
3. Организация сопровождения и методической поддержки школ показывающих низкие образовательные результаты на ЕГЭ, ОГЭ по основным учебным предметам.
4. Повышение управленческих компетенций руководителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе.
5. Повышение профессиональных компетенций учителей-предметников и руководящих работников.
6. Эффективное использование результатов оценки качества образования.

***Показатели эффективности реализации плана:***

1. Повышение качества образования учащихся 2-4 классов до уровня краевого (59,9 %), успеваемости – 99 %.
2. Сокращение числа выпускников 9 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию в основной период.
3. Увеличение числа выпускников 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по всем предметам.
4. Соответствие качества подготовки выпускников 11 классов, претендующих на аттестат «С отличием», результатам сдачи единого государственного экзамена.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результаты исполнения** |
| **1. Организационные мероприятия** |
| **1.1** | Анализ результатов ГИА 2018, сопоставление с результатами качества образования по итогам 2016-2017 учебного года  | Август  | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ | Анализ работы по итогам проведения государственной аттестации в 9, 11 классах. |
| **1.2** | Определение «групп риска» образовательных организаций, учителей - предметников по результатам ЕГЭ, ОГЭ 2018 года | Август-сентябрь  | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ | Перечень ОУ, показавших худшие результаты ГИА – 2018, банк данных учителе «группы риска» |
| **1.3** | Проведение методических совещаний в каждой школе по итогам анализа результатов ВПР, ГИА, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования | Август-сентябрь | Руководители ОУ | Протокол совещания с указанием управленческих и административных решений |
| **1.4** | Организация работы по составлению плана повышения качества образования (программы, дорожной карты) в ОУ и на уровне муниципалитета | Август - сентябрь | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ | Приказ об утверждении плана Комитета. Обзор и анализ планов работы школ.  |
| 1. **Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях**
 |
| **2.1** | Формирование графика повышения квалификации учителей – предметников с учетом результатов ГИА | Сентябрь  | Руководители ОУ | Повышение профессиональной компетентности педагогов  |
| **2.2** | Формирование графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, установления первой и высшей квалификационной категории. | Сентябрь.  | Руководители ОУ |
| **2.3** | Участие педагогов в вебинарах, научно-практических конференциях, краткосрочных курсах по проблемам качества образования, работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ | В течение года.  | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ |
| **2.4** | Ежегодное участие в научно-практической конференции им. И.К. Шалаева  | Декабрь  | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ | Повышение профессиональной компетентности руководящих работников |
| **2.5** | Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами | Сентябрь | Руководители ОУ | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| **2.6** | Работа методических объединений учителей-предметников, молодых педагогов |  В течение года | Кулабухова Т.Н.,Руководители ММО, ШМО | Активизация деятельности методических объединений. |
| **2.7** | Проведение внутришкольных конкурсов профессионального мастерства, методических недель, мастер – классов и т.д. с целью повышения профессиональной компетентности педагогов. |  В течение года | Кулабухова Т.Н., заместители директоров. Руководители ММО, ШМО  | Повышение профессиональной компетентности педагогов. Диссеминация опыта работы педагогов. Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования |
| **2.8** | Проведение районных методических дней в ОУ района по проблемам повышения качества образования | Октябрь  | Кулабухова Т.Н.,Руководители ММО, ШМО  |
| 1. **Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования**
 |
| **3.1** | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам достижения качества образования | В течение года  | Сапарова Н.В.,Кулабухова Т.Н. | Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования |
| **3.2** | Планирование системы внутришкольного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми. | Сентябрь | Руководители ОУ | План-график внутришкольного контроля. |
| **3.3** | Разработка плана, «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году | Сентябрь | Кулабухова Т.Н. ,руководители ОУ | План, «Дорожная карта» размещены на сайте комитета по образованию, ОУ. |
| **3.4** | Разработка плана, «Дорожной карты» по работе со сколами, входящими в «группу риска». Имеющими низкие образовательные результаты |  |  |  |
| **3.5** | Организационно-методическое сопровождение ОУ по инновационной деятельности |  В течение года | Кулабухова Т.Н. | Выявление лучших педагогических практик, и участие школ в краевом конкурсе РИП. |
| **3.6** | Диссеминация лучших муниципальных образовательных практик. |  В течение года | Руководители ОУ | Трансляция и распространение опыта работы организаций по введению ФГОС ООО, дистанционных технологий. |
| **3.7** | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков в общеобразовательных учреждениях | В течение года | Руководители ОУ | Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования |
| **3.8** | Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей |  В соответствии с планом  | Лежнина Т.В. | Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста |
| **3.9** | Проведение семинара-совещания по актуальным вопросам формирования системы внутренней оценки качества образования . | Январь  | Кулабухова Т.Н. | Повышение эффективности управленческой деятельности  |
| 1. **Мониторинговые исследования качества общего образования, ведомственный контроль**
 |
| **4.1** | Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке | Сентябрь  | Руководители ОУ, специалисты Комитета в рамках УК | Изменение содержания основного общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей |
| **4.2** | Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организация внутришкольного контроля |
| **4.3** | Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне  |
| **4.4** | Проведение мониторинга:- выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком  |  По итогам каждой четверти | Руководители ОУ | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| - результаты успеваемости обучающихся по итогам четверти, учебного полугодия, учебного года | Ноябрь, январь, апрель, июнь | Кулабухова Т.Н.,. Руковдители ОУ |
| **4.5** | Отчет руководителей школ по работе с неуспевающими по итогам четверти | Каждую четверть, полугодие | Кулабухова Т.Н.Руководители ОУ | Анализ работы школ с неуспевающими учащимися |
| **4.7** | Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: ВПР, КПР, НИКО и т.д. | В течение года | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ  | Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам |
| **4.8** | Проведение мониторингов готовности общеобразовательных организаций к учебному году | Август   | Дамер П.С. | Оценка качества условий реализации ООП ОО |
| **4.9** | Проведение независимой оценки качества образования.  | В течение года |  Руководители ОУ | Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования |
| **4.10** | Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования, в том числе обучения на дому | В течение года  | Руководители ОУ  | Формирование необходимой информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района |
| **4.11** | Контроль сайтов общеобразовательных организаций по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации  | В течение года   | Дамер П.С. | Анализ оценки сайтов общеобразовательных организаций по организации информирования |
| **4.12** | Ведомственный контроль деятельности общеобразовательных организаций (плановые выездные проверки), внеплановые проверки деятельности ОУ  | По плану УК | Специалисты комитета по образованию | Анализ деятельности ОУ по реализации внутренней системы оценки качества общего образования |
| **4.13** | Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры проведения итоговой аттестации, независимых исследований |  в соответствии с планом  | Руководители ОУ | Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования |
| **4.14** | Усовершенствование системы внутриучрежден ческого контроля:- Проверка объективности выставления четвертных и годовых оценок;- Проверка накопляемости текущих оценок по учебным предметам, за системой повторения учебного материала;- Контроль за системой работы с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию | В течение года | Руководители ОУ,Специалисты Комитета в рамках УК | Усовершенствование системы внутриучрежденческого контроля как неотъемлемой части повышения качества образования |
| 1. **Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования**
 |
| **5.1** | Организация и проведение этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях и в районе | В течение года | Лежнина Т.В.,Руководители ОУ | Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся. Организация качественной подготовки учащихся к муниципальному этапу ВОШ по предметам. Повышение результа тивности участия школьников в региональном этапе ВОШ |
| **5.2** | Разработка заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам  |  Сентябрь октябрь | Руководители ОУ |
| **5.3** | Олимпиада «Вместе к успеху»  | Декабрь  | Лежнина Т.В. |
| **5.4** | Организация и проведение мероприятий муниципального уровня (конкурсы, интеллектуальные игры, исследовательские конференции и т.д.) | По плану | Лежнина Т.В.,Руководители ОУ |
| **5.5** | Участие в региональных мероприятиях (конкурсы, интеллектуальные игры, исследовательские конференции и т.д.) | При проведении мероприятий  | Лежнина Т.В. |
| **5.6** |  Формирование муниципального банка данных одаренных детей |  В течение года  | Комитет | Банк данных одаренных детей |
| **5.7** | Подготовка проектных, творческих работ в рамках предметных недель. | В течение года  | Руководители ОУ | Формирование положительной мотивации к обучению. Система накопления портфолио уч-ся |
| **5.8** | Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предметам, а так же с учащимися с заниженной мотивацией к учению. | В течение года  | Руководители ОУ | Самооценка в формировании учебной деятельности |
| **5.9** | Включение родительской общественности в советы по качеству. | Сентябрь  | Руководители ОУ | Независимая оценка действий педагогического коллектива в достижении положительных результатов качества образования |
| **5.10** | Расширение социального партнерства образовательных организаций с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта, общественными организациям  |  В течение года | Руководители ОУ | Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социа- лизации и социально-трудовой адаптации школьников |
| **5.11** | Организация работы школьных педагогов – психологов по оказанию ППМС – помощи учащимся. | В течение года | Руководители ОУ | Оказание ППМС – помощи учащимся. |
| **5.12** | Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями) по повышению психолого – педагогической компетенции | В течение года | Руководители ОУ | Отчетная документация педагога – психолога. |
| 1. **Работа с учащимися с ограниченными возможностями здоровья**
 |
| **6.1** | Мониторинг данных о детях-инвалидах и детях с ОВЗ |  В течение года | Кулабухова Т.Н., Руковдители ОУ | Банк данных детей-инвалидов, детей с ОВЗ |
| **6.2** | Продолжить работу по нормативно-правовому обеспечению реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ | В течение года  | Кулабухова Т.Н., Руковдители ОУ. | Программно-методическое обеспечение ОО  |
| **6.3** | Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации | В течение года | Кулабухова Т.Н., Руковдители ОУ | График повышения квалификации |
| **6.4** | Подготовка документации для прохождения ЦПМПК, заявка, составление графика поездки. Консультации. |  в течение года | Кулабухова Т.Н., Руковдители ОУ | Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов  |
| **6.5** | Организация работы с ИПРА. |  в течение года | Кулабухова Т.Н., Руковдители ОУ |
| 1. **Информатизация образования**
 |
| **7.1** | Информационное освещение высоких результатов образования через СМИ, сайт Комитета по образованию, ОУ | В течение года | Дамер П.С.Руководители ОУ | Информационная поддержка, повышение престижа качественного образования |
| **7.2** | Обеспечение ведения электронных журналов и электронных дневников во всех классах ОО |  В течение года  | Руководители ОУ | Обеспечение оперативного информирования и доступности результатов успеваемости учащихся |
| **7.3** | Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к АИС  |  В течение года  | Руководители ОУ | Информационная поддержка, повышение престижа качественного образования |